

Asociația pentru Promovarea Afacerilor în România

Sediu: Argeșului, nr.25, Diosig, România

E-mail: office@rove.ro

Web: www.rove.ro

Nr. 153/12.08.2020

CAIET DE SARCINI

servicii de consultanță în achiziții în cadrul proiectului "Creăm împreună – Create To Gather" (ROHU-420)

1. INTRODUCERE

Beneficiar: Asociația pentru Promovarea Afacerilor în România

Tip anunț: Achiziție directă

Tip contract: Servicii

Cod CPV: 79418000-7 - Servicii de consultanță în domeniul achizițiilor (Rev.2)

Valoare estimativă: 4050 EURO fără TVA, nu mai mult de 30 EURO/oră fără TVA

Proiectul integrat cu titlul „**Creăm împreună – Create to Gather**” (ROHU-420) este un proiect inițiat de Asociația pentru Promovarea Afacerilor din România în parteneriat cu INNOVA Agenția de Dezvoltare Regională și Inovare a Regiunii Marea Câmpie de Nord- Companie cu răspundere limitată nonprofit.

Proiectul a fost selectat pentru finanțare în cadrul Programului Interreg V-A România-Ungaria - Axa prioritară 3: Îmbunătățirea ocupării forței de muncă și promovarea mobilității forței de muncă transfrontaliere (Cooperarea în domeniul ocupării forței de muncă), Prioritatea de investiții 8/b: Susținerea creșterii eficiente a ocupării forței de muncă prin dezvoltarea potențialului endogen ca parte a strategiei teritoriale pentru zonele specifice.

Durata de implementare a proiectului este de 33 luni. Valoarea totală a proiectului este de **1 132 937.85 Euro**, din care bugetul APPAR este de **589 394.00 Euro**.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII

Obiectul prezentului caiet de sarcini îl reprezintă achiziționarea serviciilor de consultanță în achiziții în cadrul proiectului „**Creăm împreună – Create to Gather**” (ROHU-420). Codul CPV al achiziției este 79418000-7 - Servicii de consultanță în domeniul achizițiilor

Obiectul contractului de servicii în achiziții îl constituie întocmirea:

- Referatelor de necesitate,
- consultanță în ceea ce privește elaborarea caietului de sarcini, a strategiei de contractare, întocmirea formularelor și a modelului de contract,
- realizarea achiziției prin intermediul SICAP (unde este cazul),

- consultanță la formularea răspunsurilor la solicitările de clarificări (cu excepția întrebărilor vizând documentația tehnică),
- elaborarea unor puncte de vedere în cazul formulării unor contestații, consultanță la evaluarea ofertelor depuse
- consultanță pentru achiziții directe.

3. DURATA DE PRESTARE

Documentația necesară achizițiilor directe se va întocmi în termen de 15 zile, iar documentația aferentă demarării procedurilor de achiziție în termen 30 zile, ambele de la solicitarea Beneficiarului și predarea documentelor de bază. Documentele finale aferente procedurilor de achiziție se vor elabora în termen de 15 zile de la finalizarea evaluării ofertelor.

4. PROPUNEREA TEHNICO-FINANCIARĂ

Propunerea tehnică și financiară este un document întocmit în limba română, care trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor prevăzute în Specificațiile tehnice. Ofertantul va prezenta în oferta toate informațiile și documentele solicitate în specificațiile tehnice precum și orice alte materiale sau documente pe care le consideră necesare. Neabordarea în propunerea tehnică a tuturor aspectelor menționate în specificațiile tehnice sau neprezentarea atrage după sine încadrarea propunerii tehnice ca fiind neconformă.

Oferta trebuie să fie întocmită în *limba română*, iar prețul propus, pentru serviciile prevăzute în prezentul document, să fie *exprimate în EURO*, fără TVA. Prețul ofertat va rămâne ferm pe toată perioada a contractului.

Ofertele care depășesc valoarea maximă estimată prevăzută în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate inacceptabile.

Oferta trebuie să fie datată și semnată de reprezentantul legal.

5. SPECIFICAȚII TEHNICE

La elaborarea propunerii tehnico-financiare cât și în prestarea serviciilor, ofertanții trebuie să țină seama de cerințele tehnice specifice solicitate.

Activitățile și calendarul proiectului pentru care se solicită serviciul de consultanță în achiziții sunt următoarele:

Servicii de marketing și dezvoltare pagină web	Achiziție directă
Servicii de organizare evenimente:	Achiziție directă

Servicii de audit	Achiziție directă
Echipe de birou și echipamente utilizate la funcționarea unui makerspace realizat în cadrul proiectului	1 licitație deschisă cu aproximativ 5 loturi

Cerințele specifice pe care trebuie îndeplinite de către ofertanți:

- Experiență în achiziții publice - minim 1 contract

6. PLATA

Plata va fi efectuată prin transfer bancar, 30 de zile după recepționarea serviciilor și emiterea facturii din bugetul proiectului "Creăm împreună – Create To Gather" (ROHU-420).

Achizitorul va recepționa serviciile prestate separat, pentru fiecare activitate în parte prevăzută la pct. 5., așadar Prestatorul va avea posibilitatea emiterii facturilor parțiale pentru serviciile recepționate.

7. INFORMATII PRIVIND DEPUNEREA OFERTEI

Model ofertă atașat în anexa nr. 1.

Termen limită de depunere a ofertelor: 27.08.2020, ora 12:00

Ofertanții interesați sunt rugați să depună oferta și documentele însoțitoare personal sau să trimită către APPAR prin poștă la adresa: Str. Mihai Eminescu, nr.25/A, 410019 Oradea, Jud. Bihor sau prin email la office@rove.ro.

Ofertele care vor depăși valoarea estimată vor fi declarate neconforme.

Alte informații se pot obține pe adresa de e-mail: office@rove.ro.

Întocmit de,
Lőrincz Anna
Asistent proiect



Avizat de,
Tiberiu Emil Posa
Manager Proiect



Aprobat de,
Gönczi József
Președinte



Conținutul acestui material nu reprezintă în mod necesar poziția oficială a Uniunii Europene.
(A se folosi de către beneficiarii proiectului, atunci când este cazul.)