

Asociația pentru Promovarea Afacerilor în România

Sediu: Argeșului, nr.25, Diosig, România

E-mail: office@rove.ro

Web: www.rove.ro

Nr. 195/03.09.2020

Aprobat,
Gönczi József
Președinte



CAIET DE SARCINI

privind contractarea serviciilor de consultanță, amenajare și design interior în cadrul proiectului „Creăm împreună – Create To Gather” (ROHU-420)

1. INTRODUCERE

Beneficiar: Asociația pentru Promovarea Afacerilor în România

Tip procedură: achiziție directă

Criteriul aplicat: prețul cel mai scăzut

Tip contract: Servicii

Cod CPV: 79411100-9 - Servicii de consultanță în dezvoltarea societăților

79930000-2 - Servicii de proiectare specializată

Valoare estimativă: 15.000,00 EURO fără TVA.

Proiectul integrat cu titlul „**Creăm împreună – Create to Gather**” (ROHU-420) este un proiect inițiat de Asociația pentru Promovarea Afacerilor în România în parteneriat cu INNOVA Agenția de Dezvoltare Regională și Inovare a Regiunii Marea Câmpie de Nord- Companie cu răspundere limitată nonprofit.

Proiectul a fost selectat pentru finanțare în cadrul Programului Interreg V-A România-Ungaria - Axa prioritară 3: Îmbunătățirea ocupării forței de muncă și promovarea mobilității forței de muncă transfrontaliere (Cooperarea în domeniul ocupării forței de muncă), Prioritatea de investiții 8/b:

Suținerea creșterii eficiente a ocupării forței de muncă prin dezvoltarea potențialului endogen ca parte a strategiei teritoriale pentru zonele specifice.

Durata de implementare a proiectului este de 33 luni. Valoarea totală a proiectului este de **1.132.937,85 Euro**, din care bugetul APPAR este de **589.394,00 Euro**.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII

Obiectul prezentului caiet de sarcini îl reprezintă achiziționarea serviciilor de consultanță, amenajare și design interior în cadrul proiectului „Creăm împreună – Create to Gather” (ROHU-420). Codul CPV al achiziției este **79411100-9 - Servicii de consultanță în dezvoltarea societăților**, respectiv **79930000-2 - Servicii de proiectare specializată**, conform tabelului:

Cod CPV	Servicii prestate	Livrabil
79411100-9 - Servicii de consultanță în dezvoltarea societăților 79930000-2 - Servicii de proiectare specializată	Consultanță în elaborare business plan makerspace	Business plan makerspace
	Consultanță în elaborare schemă funcțională makerspace	Schemă funcțională makerspace
	Consultanță în arhitectură și amenajare, corelare dimensiuni echipamente cu spațiile alocate	Planuri și secțiuni/elevație arhitecturale makerspace
	Consultanță în design interior makerspace	Deviz estimativ costuri mobilier makerspace
	Consultanță în identificare parteneriate strategice pentru makerspace	Listă potențiali parteneriate strategice
	Consultanță în stabilire pachete și beneficii locatari makerspace	Pachete și beneficii locatari makerspace
	Consultanță în makerspace community management	Strategie Community Management
Concept design pentru makerspace, care constă în propunerea conceptului și desene schematică pentru amenajarea spațiului: planuri, vizualizări amenajare, mobilier de principiu, schemă iluminat, vegetație	Vizualizări arhitecturale: 1 axonometrie explicativă a spațiului Vizualizări arhitecturale: 4 imagini fotorealiste propunere	

3. DURATA CONTRACTULUI



Durata contractului de prestări servicii va fi de 24 de luni.

4. OFERTA

Oferta este un document întocmit în limba română, care trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor prevăzute în Specificațiile tehnice. Ofertantul va prezenta toate informațiile și documentele (după caz) solicitate în specificațiile tehnice precum și orice alte materiale sau documente pe care le consideră necesare. Neabordarea în ofertă a tuturor aspectelor menționate în specificațiile tehnice sau neprezentarea atrage după sine încadrarea propunerii tehnice ca fiind neconformă.

Oferta trebuie să fie întocmită în *limba română*, iar prețul propus, pentru serviciile prevăzute în prezentul document, să fie *exprimate în EURO*, fără TVA. Prețul ofertat va rămâne ferm pe toată perioada a contractului.

Ofertele care depășesc valoarea maximă estimată prevăzută în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate inacceptabilă.

Se vor solicita prețuri unitare pentru fiecare serviciu în parte conform Anexei 1.

Oferta trebuie să fie datată și semnată de reprezentantul legal și completată conform Anexei 1.

5. SPECIFICAȚII TEHNICE

La elaborarea ofertei cât și în prestarea serviciilor, ofertanții trebuie să țină cont de cerințele tehnice specifice solicitate.

Activitățile proiectului ROHU 420 pentru care se solicită consultanță, amenajare și design interior sunt următoarele:

- Înființarea makerspace-ului din Oradea;
- Dotarea makerspace-ului din Oradea;
- Marketingul makerspace-ului din Oradea;
- Mentoring continuu pentru membrii makerspace-ului din Oradea.

Obiectul contractului de servicii de consultanță, amenajare și design interior îl constituie întocmirea următoarelor livrabile:

- Planuri și secțiuni/elevație arhitecturale makerspace;

- ⇒ Va conține planul spațiului întreg;
- ⇒ Format: digital, needitabil, JPG și PDF;
- ⇒ Variante: min. 2.

- Vizualizări arhitecturale: 1 axonometrie explicativă a spațiului;
 - ⇒ Va conține planul spațiului întreg;
 - ⇒ Format: digital, needitabil, JPG și PDF;
 - ⇒ Variante: min. 2.

- Vizualizări arhitecturale: 4 imagini fotorealiste - propunere;
 - ⇒ Format: digital, needitabil, JPG și PDF;
 - ⇒ Variante: min. 2.

- Deviz estimativ costuri mobilier makerspace;
 - ⇒ Format: XLS, editabil și PDF.
 - ⇒ Valută: EUR fără TVA.

- Business plan makerspace;
 - ⇒ Format: DOC, editabil, PDF.

- Schemă funcțională makerspace;
 - ⇒ Va conține planul spațiului întreg;
 - ⇒ Format: digital, needitabil, JPG și PDF;
 - ⇒ Variante: min. 2.

- Listă potențiali parteneriate strategice;
 - ⇒ Format: XLS, editabil și PDF.
 - ⇒ Va conține: denumire partener, domeniu, date contact.
 - ⇒ Nr. min. repere pe listă: 30 parteneri.

- Pachete și beneficii locatari makerspace;
 - ⇒ Format: DOC, editabil, PDF.
 - ⇒ Valută: EUR fără TVA.
 - ⇒ Va conține: denumire pachetelor/ abonamentelor, conținutul pachetelor, beneficii.
 - ⇒ Nr. min. pachete: 5 tipuri.

- Strategie Community Management.

- ⇒ Format: DOC, editabil, PDF.
- ⇒ Va conține: definiere obiective, informații grup țintă – profil/ motivație, aspecte resurse umane, strategii online și offline, strategii creare conținut și organizare evenimente cu impact, unelte monitorizare.

Prestarea serviciilor va respecta următorul grafic de realizare:

- Consultanță în elaborare business plan makerspace - de finalizat în max. 12 luni de la emiterea ordinului de începere a prestării serviciilor.
- Consultanță în elaborare schemă funcțională makerspace - de finalizat în max. 2 luni de la emiterea ordinului de începere a prestării serviciilor.
- Consultanță în arhitectură și amenajare, corelare dimensiuni echipamente cu spațiile alocate - de finalizat în max. 2 luni de la emiterea ordinului de începere a prestării serviciilor.
- Consultanță în design interior makerspace - de finalizat în max. 2 luni de la emiterea ordinului de începere a prestării serviciilor.
- Consultanță în identificare parteneriate strategice pentru makerspace - de finalizat în max. 24 luni de la emiterea ordinului de începere a prestării serviciilor.
- Consultanță în stabilire pachete și beneficii locatari makerspace - de finalizat în max. 4 luni de la emiterea ordinului de începere a prestării serviciilor.
- Consultanță în makerspace community management - de finalizat în max. 12 luni de la emiterea ordinului de începere a prestării serviciilor.
- Concept design pentru makerspace, care constă în propunerea conceptului și desene schematică pentru amenajarea spațiului: planuri, vizualizări amenajare, mobilier de principiu, schemă iluminat, vegetație. - de finalizat în max. 4 luni de la emiterea ordinului de începere a prestării serviciilor.

Beneficiarul va emite un ordin de începere a prestării serviciilor cel târziu la 15 zile de la semnarea contractului

Înainte de începerea prestării serviciilor Beneficiarul va înmâna un briefing Prestatorului și va organiza o ședință online/personală pentru a discuta toate detaliile, cerințele, specificațiile tehnice aferente activităților în cauză.

Beneficiarul va avea dreptul de a refuza recepția materialelor, dacă acestea nu corespund cerințelor și nu au fost realizate în conformitate cu briefingul.

După recepție, toate materialele vor rămâne în proprietatea Beneficiarului și Beneficiarul va putea dispune de acestea în orice scop, fără menționarea Prestatorului.

Transportul în țară, cheltuielile destinate echipei, precum și alte categorii de cheltuieli vor intra în prețul oferat.

6. TERMEN DEPUNERE OFERTĂ:

Termen limită de depunere a ofertelor: 14.09.2020, ora 12:00.

Ofertanții interesați sunt rugați să depună oferta personal sau să trimită către APPAR prin poștă la adresa: Str. Mihai Eminescu, nr.25/A, 410019 Oradea, Jud. Bihor sau prin email la office@rove.ro.

Întocmit,
Lőrincz Anna
Asistent proiect



Avizat,
Posa Tiberiu Emil
Manager Proiect

